

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE LUMBARDA

LUMBARDA, 20.veljače 2019.

BROJ 1/19

-----S A D R Ź A J-----

OPĆINSKO VIJEĆE – 17. sjednica

1. Odluka o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu..2

OPĆINSKO VIJEĆE – 18. sjednica

2. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Lumbarda za 2019.g. ... 2
3. Odluka o komunalnom doprinosu 4
4. Odluka o prihvaćanju Procjene rizika velikih nesreća i Plana djelovanja Civilne zaštite za Općinu Lumbarda10
5. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lumbarda10
6. Odluka o komunalnoj naknadi.....11
7. Odluka o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području općine Lumbarda16
8. Odluka o donošenju izvješća o izvršenju Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Lumbarda za 2018.g.19
9. Zaključak o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka u 2019.g.....20
10. Zaključak o provođenju Plana gospodarenja otpadom Općine Lumbarda za 2018.g.....21
11. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu davatelja javne usluge za područje Općine Lumbarda.....21
12. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu općinskog Načelnika Općine Lumbarda za razdoblje od 01.srpnja do 31. prosinca 2018.....21
13. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o utrošenim sredstvima održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Lumbarda za 2018.g.22

OPĆINSKI NAČELNIK

14. Odluka o uvjetima korištenja osobnih automobila , mobilnih telefona, sredstava reprezentacije i poslovnih kreditnih kartica.....22
15. Plan motrenja i ophodnje površina na otvorenom prosotru za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara na području općine Lumbarda za 2019.g.....24
16. Program provođenja preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere na području općine Lumbarda za 2019.g.....25
17. Zaključak26
18. Zaključak.....26
19. Zaključak27
20. Zaključak27

1.

Na temelju članka 57. stavka 3. Zakona o porezu na dohodak ("Narodne novine" br. 115/16 i 106/18), članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu ("Narodne novine" br. 1/19) i članka 32. Statuta Općine Lumbarda ("Službeni glasnik Općine Lumbarda" broj 03/13, 02/16 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Lumbarda, na svojoj 17. sjednici održanoj dana 28 siječnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se visina paušalnog poreza po krevetu u sobama, apartmanima i kućama za odmor, po smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu te po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se nalaze na području općine Lumbarda.

Članak 2.

Visina paušalnog poreza po krevetu utvrđuje se ovisno o naselju na području općine Lumbarda u kojem se nalazi soba, apartman i kuća za odmor odnosno kamp ili objekt za robinzonski smještaj.

Članak 3.

Visina godišnjeg paušalnog poreza na dohodak po jednom krevetu u sobama, apartmanima i kućama za odmor iznosi:

- za naselje Lumbarda 345,00 kuna,

Visina godišnjeg paušalnog poreza na dohodak po jednoj smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu te po jednoj smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj iznosi:

- za naselje Lumbarda 345,00 kuna,

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu na području Općine Lumbarda ("Službeni glasnik Općine Lumbarda" broj 7/18).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave i objavljuje se u Službenom glasniku Općine Lumbarda.

Klasa: 021-01/19-01/17

Ur.broj: 2138/06-01-19-1

Lumbarda, 28.siječnja 2019. Predsjednik Općinskog vijeća: Ivan Bažika, ing.v.r.

2.

Temeljem članka 13. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10), Procjene ugroženosti od požara za Općinu Lumbarda (SG 3/10) te članka 32. Statuta Općine Lumbarda (SG 3/13,2/16 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Lumbarda na svojoj 18. sjednici održanoj dana 15.02. 2019. godine donijelo je

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Lumbarda za 2019. godinu

I.

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Lumbarda za 2019. godinu (u daljnjem tekstu Plan) donosi se radi unapređenja i boljeg planiranja zaštite od požara na području Općine Lumbarda.

II.

Ovim Planom određuje se prijedlog organizacijskih i tehničkih mjera nužnih za unapređenje zaštite od požara na području Općine Lumbarda, a sukladno činjeničnom stanju utvrđenom u Procjeni ugroženosti od požara za Općinu Lumbarda.

III.

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara potrebno je, sukladno pravilima vatrogasne struke, kontinuirano raditi na povezivanju u jedinstveni sustav dojave požara ili nekog drugog događaja, a u cilju što bržeg prosljeđivanja informacija. Potrebno je utvrditi nužan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe DVD Lumbarda snaga te osigurati učinkovit rad operativnog centra.

IV.

Odredbe Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94 i 55/94) i Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 8/06) primjenjuju se za sve zahvate i izradu dokumenata prostornog uređenja. Izuzetno je važno organizirano nadzirati dostupnost vatrogasnim vozilima i vatrogascima do nadzemnih hidranata i vatrogasnih pristupa. Podzemne hidrante, zatrpane različitim materijalima, potrebno je pronaći i osigurati mogućnost njihova korištenja za potrebe gašenja požara, a u ulicama gdje je razmak između vanjskih hidranata veći od propisanog potrebno je ugraditi nadzemne hidrante na propisanom razmaku. Na mjestu podzemnih hidranata, prilikom rekonstrukcije mjesne vodovodne mreže, ugraditi nadzemne hidrante, sukladno odredbama Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara, te redovito ispirati vanjsku hidrantsku mrežu u cilju onemogućavanja začepljenja hidranata. Potrebno je također kontrolirati tlak i količinu vode u vanjskoj hidrantskoj mreži za gašenje požara najmanje jedan put godišnje.

V.

U cilju onemogućavanja nastanka i širenja požara osnovne preventivne mjere u planiranju prostora trebaju, uz ostalo, sadržavati:

- Zoniranje – utvrđivanje namjene prostora te temeljem prihvaćenih metoda za utvrđivanje požarnih sektora unutar zona, utvrđivanje zona zaštite s požarnim zaprekama, odnosno vatrogasnim pojasevima. Vatrogasni pojasevi mogu biti slobodni prostori gdje nije dozvoljena gradnja (ulice, parkovi) te prirodne zapreke (rijeke, potoci, jezera).
- Tijekom izrade dokumenata prostornog uređenja postojećih urbanih sredina s gustoćom izgrađenosti većom od 30 % kao i većim požarnim opterećenjem potrebno je utvrditi pojačane mjere zaštite kroz ograničenje broja etaža, obveznu interpolaciju građevina većeg stupnja vatrootpornosti, izgradnju požarnih zidova, ograničenje namjene na djelatnosti s najmanjim požarnim opasnostima te izvedbu dodatnih mjera zaštite (vatrodojava, pojačan kapacitet hidrantske mreže).

VI.

Prilikom prijevoza opasnih tvari cestovnim prometnicama na području Općine Lumbarda potrebno se strogo pridržavati Zakona o prijevozu opasnih tvari (NN 79/07) i Odluke o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama (NN 15/10) kao i ostalih propisa o sigurnosti prometa na cestama. Potrebno je odrediti mjesta za parkiranje i zaustavljanje vozila koje prevoze opasne tvari pri čemu treba izbjegavati naselja.

VII.

Sukladno Pravilniku o zaštiti šuma od požara (NN 26/03) Općina Lumbarda mora sastaviti popis šuma i šumskog zemljišta u vlasništvu fizičkih osoba, uz pripadajuće pregledne zemljovide i po stupnjevima opasnosti od šumskog požara. Potrebno je planirati i ustrojiti službu unutarnjeg nadzora za zaštitu od požara te motriteljsko-dojavnu službu kao i ustrojiti i osposobiti interventnu skupinu šumskih radnika, a radi izgradnje protupožarnih prosjeka.

VIII.

U svrhu edukacije pučanstva i turista, a naročito školske djece, za što bolju i djelotvorniju prevenciju nastanka šumskih požara tijekom cijele godine, a posebno tijekom mjeseca svibnja, potrebno je pripremiti i provoditi različite promidžbene programe s ciljem prevencije nastanka šumskih požara. Nužno je postaviti i odgovarajuće znakove upozorenja.

IX:

Poljoprivredno zemljište se mora obrađivati uz primjenu agrotehničkih mjera kojima se propisuje njegovo korištenje na način da se ne umanjuje njegova vrijednost. Tijekom korištenja poljoprivrednog zemljišta obavezno je uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova (po mogućnosti za prolaz vatrogasnih vozila) i kanala. Potrebno je uklanjati suhe biljke nakon provedbe agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do 1. lipnja tekuće godine te suhe biljne ostatke nakon berbe najkasnije u roku od 15 dana. Pri spaljivanju otpada na području privatnih šuma i poljoprivrednog zemljišta potrebno je osigurati neophodnu opremu i sredstva za gašenje.

X

Prije početka požarne sezone vlasnici i korisnici zapuštenog poljoprivrednog zemljišta koje graniči sa šumama dužni su čistiti od vegetacije rubni pojas, preoravanjem ili drukčije, u širini od 5 metara. Prilikom sanacije opožarenih površina inzistira se na sadnji autohtonih biljaka .

XI.

Prosjeke na trasama dalekovoda potrebno je redovito čistiti od niskog raslinja i to u širini od 25 metara ispod 110 kV, 10 metara ispod 35kV, a 5 metara ispod 10kV dalekovoda te sjeći stabla koja bi mogla pasti na žice dalekovoda. Neizostavno je čišćenje posječenih ostataka biljaka ispod dalekovoda.

XII.

Od izuzetne je važnosti kontinuirano, a posebice pred početak i tijekom požarne sezone, održavati pojaseve uz nerazvrstane prometnice.

XIII.

Za potrebe intervencija pripadnika DVD Lumbarda, shodno financijskim mogućnostima, potrebno je kontinuirano nabavljati opremu i sredstva namijenjena za vatrogasne intervencije. Nabavu vatrogasne opreme i sredstava predlaže zapovjednik DVD Lumbarda.

XIV.

Sredstva za provedbu Plana osigurana su u Proračunu Općine Lumbarda za 2019. godinu.

XV.

Ovaj Plan stupa na snagu osam dana od dana donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Lumbarda.

Klasa: 021-01/19-01/26

Ur. Broj: 2138/06-01-19-1

Lumbarda: 15.02..2019.godina Predsjednik Općinskog Vijeća Ivan Bažika, ing.v.r.

3.

Na temelju članka 78. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18 i 110/18) i članka 32. Statuta Općine Lumbarda ("Službeni glasnik Općine Lumbarda" broj 03/13, 02/16 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Lumbarda, na svojoj 18. sjednici održanoj dana 15.veljače 2019. godine, donijelo je

ODLUKU
o komunalnom doprinosu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom određuju se:

-
- visina komunalnog doprinosa na području JLS,
 - područja zona za plaćanje komunalnog doprinosa u JLS,
 - jedinična vrijednost komunalnog doprinosa utvrđena po m³ građevine za pojedine zone,
 - način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,
 - uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos je novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na području Općine prilikom građenja, rekonstrukcije ili ozakonjenja građevine, ako Zakon o komunalnom gospodarstvu ne propisuje drugačije.

Komunalni doprinos je prihod proračuna Općine Lumbarda koji se koristi samo za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Komunalni doprinos plaća vlasnik zemljišta na kojem se gradi građevina ili se nalazi ozakonjena građevina, odnosno investitor ako je na njega pisanim ugovorom prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Općina Lumbarda ne plaća komunalni doprinos na svom području.

Članak 4.

Komunalni doprinos za zgrade obračunava se množenjem obujma zgrade koja se gradi ili je izgrađena izraženog u m³ s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se zgrada gradi ili je izgrađena.

Komunalni doprinos za otvorene bazene i druge otvorene građevine te spremnike za naftu i druge tekućine s pokrovom čija visina se mijenja, obračunava se množenjem tlocrtne površine građevine koja se gradi ili je izgrađena izražene u m² s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se građevina gradi ili je izgrađena. Posebnim pravilnikom Ministar pobliže propisuje način utvrđivanja obujma i površine građevina u svrhu obračuna komunalnog doprinosa.

Članak 5.

Ako se postojeća zgrada uklanja zbog građenja nove zgrade ili kada se postojeća zgrada dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava na razliku u obujmu zgrade u odnosu na prijašnji obujam zgrade.

Ako je obujam zgrade koja se gradi manji ili jednak obujmu postojeće zgrade koja se uklanja ne plaća se komunalni doprinos, a o čemu Jedinstveni upravni odjel donosi rješenje kojim se utvrđuje da ne postoji obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Odredbe ovoga članka na odgovarajući se način primjenjuju i na obračun komunalnog doprinosa za građevine koje nisu zgrade te na obračun komunalnog doprinosa za ozakonjene građevine.

II. ZONE ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 6.

Na teritoriju Općine Lumbarda, s obzirom na uređenost i opremljenost zone komunalnom infrastrukturom i položaj područja zone, određuje se ukupno dvije zone i to:

I ZONA

Građevinska područja Općine Lumbarda.

II ZONA

Negrađevinska područja Općine Lumbarda i ostala građevinska područja Općine Lumbarda koja nisu obuhvaćena I zonom.

III. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA PO POJEDINIM ZONAMA**Članak 7.**

Visina vrijednosti komunalnog doprinosa određuje se po m³ (metru kubnom) građevine koja se gradi ili je izgrađena, ili površine građevine u m²(metru kvadratnom), odnosno broju parkirališnih – garažnih mjesta, te za pojedine zone iznosi:

Zone	Stambeni prostor	Poslovni prostor do 200m ²	Poslovni prostor preko 200m ²	Kn/1(PGM)
I ZONA	35,00	40,00	35,00	1.000,00
II ZONA	30,00	30,00	25,00	/

Pod parkirališno - garažnim mjestima (PGM), podrazumijevaju se mjesta koja obveznik plaćanja nije osigurao na građevnoj čestici.

Obveznik plaćanja koji nije osigurao parkirališno - garažna mjesta na građevnoj čestici dužan je osim komunalnog doprinosa za gradnju građevine platiti i poseban komunalni doprinos radi gradnje planiranih javnih parkirališta i garaža.

Ukoliko se radi o rekonstrukciji građevine komunalni doprinos plaća se samo na povećani obujam građevine, odnosno povećanu građevinsku bruto površinu.

Normativi parkirališnih mjesta određeni su važećem Prostornom planu uređenja Općine Lumbarda. Ukoliko se radi o promjeni namjene na način da se stambenom prostoru namjena mijenja u poslovni prostor komunalni doprinos plaća se najmanje za jedno parkirališno mjesto, ukoliko obveznik nije osigurao parkirališno mjesto na građevnoj čestici.

Plaćanje komunalnog doprinosa radi gradnje planiranih javnih parkirališta i garaža, koji se plaća u slučaju da obveznik plaćanja nije osigurao parkirališno - garažna mjesta na građevnoj čestici, regulirati će se ugovorom između Općine Lumbarda i obveznika plaćanja.

IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA**Članak 8.**

Komunalni doprinos obveznik plaća jednokratno na poslovni račun Općine Lumbarda na temelju rješenja koje donosi Jedinstveni upravni odjel u roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Iznimno, komunalni doprinos obveznik može platiti obročno na zahtjev vlasnika građevinske čestice, odnosno investitora predmetnog objekta, do 6 mjesečnih obroka u roku od šest mjeseci od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu, u jednakim mjesečnim iznosima

U slučaju obročne otplate komunalnog doprinosa obveznici su dužni osigurati ovjerenu zadužnicu, mjenicu (s naznakom »bez protesta«), bankarsko jamstvo (garancija) s klauzulom »bez prigovora« ili hipoteku na nekretnini.

U slučaju da obveznik ne plati uzastopno dvije rate naplata zadužnice ili drugog jamstva se realizira u punom iznosu komunalnog doprinosa. Ukoliko obveznik plaćanja u roku od 8 dana po primitku

rješenja o obročnoj otplati komunalnog doprinosa ne dostavi zadužnicu, navedeno rješenje se ukida, te je obveznik dužan platiti puni iznos komunalnog doprinosa.

Obveznik može u svako doba preostali dug platiti odjednom.

Iznimno, Načelnik može odobriti obročno plaćanje u duljem razdoblju od šest mjeseci, ali ne više od 2 godine, s time da se kamata na preostale obroke obračunava u visine eskontne stope Hrvatske narodne banke.

V. OPĆI UVJETI I RAZLOZI ZBOG KOJIH SE U POJEDINAČNIM SLUČAJEVIMA MOŽE ODOBRI TI DJELOMIČNO ILI POTPUNO OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 9.

Komunalni doprinos se ne plaća za građenje i ozakonjenje:

- komunalne infrastrukture i vatrogasnih domova,
- vojnih građevina,
- prometne, vodne, komunikacijske i elektroničke komunikacijske infrastrukture
- nadzemnih i podzemnih produktovoda i vodova,
- sportskih i dječjih igrališta,
- ograda, zidova i potpornih zidova,
- parkirališta, cesta, staza, mostića, fontana, cisterna za vodu, septičkih jama, sunčanih kolektora, fotonaponskih modula na građevnoj čestici ili obuhvatu zahvata u prostoru postojeće građevine ili na postojećoj građevini, koji su namijenjeni uporabi te građevine,
- spomenika.

Članak 10.

Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika i Načelnik (sukladno iznosu o kojem prema Zakonu može samostalno odlučivati) može osloboditi u potpunosti ili djelomično obveze plaćanja komunalnog doprinosa investitore kada su to:

- Dubrovačko neretvanska županija i Republika Hrvatska, javne ustanove ili trgovačka društva u vlasništvu (ili djelomičnom vlasništvu) Općine Lumbarda, Dubrovačko neretvanske županije i Republike Hrvatske, a kada grade objekte od javnog interesa,
- trgovačka društva, fizičke osobe, crkvene institucije i udruge kad grade objekte od javnog interesa (sport, kultura, školstvo, zdravstvo, socijalna skrb, djelatnost vjerskih organizacija, humanitarne djelatnosti).

Članak 11.

Hrvatski ratni vojni invalid iz Domovinskog rata od I. - X. skupine i članovi obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, kada prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN broj 121/17) ispunjavaju uvjete za stambeno zbrinjavanje, imaju pravo na oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa za ozakonjenje zgrade, izgradnju nove zgrade ili rekonstrukciju postojeće građevine koja je u cijelosti namijenjena stanovanju do 500,00 m³ obujma i to u iznosu od 100%.,

Članak 12.

Vlasnik odnosno investitor iz članka 11. ove Odluke, dužan je prilikom podnošenja zahtjeva za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa Jedinostvenom upravnom odjelu dostaviti odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje uvjeta.

Članak 13.

Vlasniku odnosno investitoru koji gradi proizvodne i servisne hale te pripadajuća skladišta i poslovno-gospodarske objekte namijenjene isključivo proizvodnji, jedinična vrijednost komunalnog doprinosa umanjuje se za 60%.

Članak 14.

Prilikom obračuna komunalnog doprinosa za izgradnju garaža i parkirališnih prostora, podruma i pomoćnih prostora koji nije namijenjen komercijalnom korištenju, jedinična vrijednost komunalnog doprinosa umanjuje se za 50%.«

Članak 15.

U slučaju potpunog i djelomičnog oslobađanja od obveze plaćanja komunalnog doprinosa iznos iz kojeg će se namiriti komunalni doprinos Općina Lumbarda će osigurati u svome Proračunu iz svojih redovitih prihoda.

VI. RJEŠENJE O KOMUNALNOM DOPRINOSU**Članak 16.**

Rješenje o komunalnom doprinosu, temeljem ove Odluke donosi Jedinostveni upravni odjel u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti ili po zahtjevu stranke.

Ako je Općina Lumbarda u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju sklopila ugovor kojim se obvezuje djelomično ili u cijelosti prebiti potraživanja s obvezom plaćanja komunalnog doprinosa, Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se i u skladu s tim ugovorom. U slučaju da su troškovi izgradnje predmetnih objekata komunalne infrastrukture manji od utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa obveznik je dužan platiti njegovu razliku.

Članak 17.

Rješenje iz prethodnog članka ove Odluke sadrži:

- podatke o obvezniku komunalnog doprinosa,
- iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
- obvezu, način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa i
- prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi ili je izgrađena s iskazom obujma, odnosno površine građevine i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa

Rješenje o komunalnom doprinosu koje nema sadržaj propisan prethodnim stavkom ovog članka, ništavo je.

Članak 18.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se i ovršava u postupku i na način propisan Općim poreznim zakonom, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drukčije.

Protiv rješenja o komunalnom doprinosu i rješenja o njegovoj ovrsi, rješenja o njegovoj izmjeni, dopuni, ukidanju ili poništenju, rješenja o odbijanju ili odbacivanju zahtjeva za donošenje tog rješenja te rješenja o obustavi postupka, može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Dubrovačko neretvanske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 19.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se po pravomoćnosti građevinske dozvole, odnosno rješenja o izvedenom stanju, a u slučaju građenja građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole nakon prijave početka građenja ili nakon početka građenja.

Iznimno od prethodnog stavka ovoga članka rješenje o komunalnom doprinosu za skladište i građevinu namijenjenu proizvodnji donosi se po pravomoćnosti uporabne dozvole, odnosno nakon što se je građevina te namjene počela koristiti ako se koristi bez uporabne dozvole.

Uporabna dozvola za skladište ili građevinu namijenjenu proizvodnji na području Općine Lumbarda, dostavlja se na znanje Jedinostvenom upravnom odjelu.

Izmjena ovršnog odnosno pravomoćnog rješenja o komunalnom doprinosu**Članak 20.**

Ako je izmijenjena građevinska dozvola, drugi akt za građenje ili glavni projekt, na način koji utječe na obračun komunalnog doprinosa, Jedinostveni upravni odjel po službenoj dužnosti ili po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa ili investitora izmijeniti će ovršno, odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu.

Rješenjem o izmjeni Rješenja o komunalnom doprinosu iz prethodnog stavka ovog članka, obračunati će se komunalni doprinos prema izmjeni te odrediti plaćanje ili povrat razlike komunalnog doprinosa prema Odluci o komunalnom doprinosu, po kojoj je rješenje o komunalnom doprinosu doneseno.

Kod povrata iz prethodnog stavka ovog članka, obveznik, odnosno investitor nemaju pravo na kamatu.

Poništenje ovršnog odnosno pravomoćnog rješenja o komunalnom doprinosu**Članak 21.**

Jedinostveni Upravni odjel poništiti će po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa ili investitora, ovršno, odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu, ako je građevinska dozvola, drugi akt za građenje oglasen ništavim ili je poništen bez zahtjeva ili suglasnosti investitora.

Rješenjem o poništenju Rješenja o komunalnom doprinosu iz prethodnog stavka ovog članka, odrediti će se i povrat komunalnog doprinosa u roku maksimalno do dvije godine od dana izvršnosti Rješenja o komunalnom doprinosu.

Kod povrata iz prethodnog stavka ovog članka, obveznik, odnosno investitor nemaju pravo na kamatu.

Uračunavanje kao plaćenog, dijela komunalnog doprinosa**Članak 22.**

Komunalni doprinos je plaćen za građenje građevine na temelju građevinske dozvole, odnosno drugog akta za građenje koji je prestao važiti jer građenje nije započeto ili koji je poništen na zahtjev ili uz suglasnost investitora, pa će s toga Jedinostveni upravni odjel uračunati komunalni doprinos kao plaćeni dio komunalnog doprinosa na istom ili drugom zemljištu na području Općine Lumbarda, ako to zatraži obveznik komunalnog doprinosa ili investitor.

Obveznik komunalnog doprinosa, odnosno investitor nema pravo na kamatu za uplaćeni iznos, niti na kamatu za iznos koji se uračunava kao plaćeni dio komunalnog doprinosa koji se plaća za građenje na istom ili drugom zemljištu.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 23.**

Općinski Načelnik će po potrebi donositi upute i potrebna pojašnjenja (potrebna uputstva) upravnim tijelima za provedbu ove Odluke.

Članak 24.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu ("Službeni glasnik Općine Lumbarda" broj 3/11) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu ("Službeni glasnik Općine Lumbarda" broj 4/12).

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Lumbarda".

Klasa: 021-01/19-01/29

Ur.broj: 2138/06-01-19-1

Lumbarda, 15. veljače 2019. Predsjednik Općinskog vijeća: Ivan Bažika, ing.v.r.

4.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15), članka 7. Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN br. 65/16) te članka 32. Statuta Općine Lumbarda (Službeni glasnik Općine Lumbarda br. 3/13, 2/16 i 1/18), Općinsko vijeće na svojoj 18. sjednici održanoj dana 15.02.2019. g. donijelo je

ODLUKU

**o prihvatanju Procjene rizika velikih nesreća
i Plana djelovanja Civilne zaštite za Općinu Lumbarda**

1. Prihvaća se Procjena rizika velikih nesreća za područje Općine Lumbarda kao i Plan djelovanja Civilne zaštite Općine Lumbarda.
2. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lumbarda.

Klasa: 024-08/18-01/2

Ur.broj: 2138/06-01-19-1

Lumbarda, 15. veljače 2019. Predsjednik općinskog vijeća: Ivan Bažika, ing.v.r

5.

Temeljem članka 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 28/10) i članka 32. Statuta Općine Lumbarda (Službeni glasnik Općine Lumbarda broj 03/13, 02/16 i 01/18), a u skladu s odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 86/08, 61/11 i 04/18), odredbama Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 74/10) i odredbama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lumbarda (Službeni glasnik Općine Lumbarda broj 4/17 i 06/18), Općinsko vijeće Općine Lumbarda na prijedlog Općinskog načelnika na svojoj 18. sjednici održanoj dana 15. veljače 2019. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

**O izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika
u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lumbarda**

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lumbarda (Službeni glasnik Općine Lumbarda broj 9/17) članak 3. mijenja se i glasi:

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Odjelu iznose kako slijedi:

R.br.	Naziv radnog mjesta	Koeficijent
1.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	1,70
2.	Viši pravni savjetnik	1,65
3.	Referent za knjigovodstveno – računovodstvene poslove	1,20
4.	Administrativni referent	1,20
5.	Komunalni redar	1,20
6.	Prometni redar	1,20
7.	Spremačica	1,00

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lumbarda.

Klasa: 021-01/19-01/28

Ur.broj: 2138/06-1-19-1

Lumbarda, 18. veljače 2019. Predsjednik Općinskog vijeća: Ivan Bažika, ing.v.r.

6.

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18) i članka 32. Statuta Općine Lumbarda („Službene glasnik Općine Lumbarda“ broj 03/13, 02/16 i 01/18) Općinsko vijeće Općine Lumbarda na svojoj 18. sjednici održanoj dana 15.veljače 2019. godine donosi

O D L U K U
o komunalnoj naknadi**I. OSNOVNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se: područja zona na području Općine Lumbarda u kojima se naplaćuje komunalna naknada, koeficijent zone (Kz) za pojedine zone na području Općine Lumbarda u kojima se naplaćuje komunalna naknada, koeficijent namjene (Kn) za nekretnine za koje se plaća komunalna naknada, načini i rokovi plaćanja komunalna naknade, nekretnine važne za Općinu Lumbarda za koje se ne plaća komunalna naknada, opće uvjete i razloge zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje plaćanja komunalne naknade, rješenje o komunalnoj naknadi.

Članak 2.

Komunalna naknada je prihod proračuna Općine Lumbarda, a plaća se za održavanje komunalne infrastrukture.

Komunalna naknada koristi se za financiranje održavanja i građenja komunalne infrastrukture, financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskoga, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Općine Lumbarda ako se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Komunalna naknada plaća se za:

- stambeni prostor
- garažni prostor
- poslovni prostor
- građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti
- neizgrađeno građevinsko zemljište.

Komunalna naknada plaća se za nekretnine iz stavka 1. ovog članka koje se nalaze na području na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i održavanja javne rasvjete te koje je opremljeno najmanje pristupnom cestom, niskonaponskom električnom mrežom i vodom prema mjesnim prilikama te čini sastavni dio infrastrukture Općine Lumbarda.

Građevinskim zemljištem koje služi obavljanju poslovne djelatnosti smatra se zemljište koje se nalazi unutar ili izvan granica građevinskog područja, a na kojemu se obavlja poslovna djelatnost.

Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja na kojemu se u skladu s propisima kojima se uređuje prostorno uređenje i gradnja mogu graditi zgrade stambene ili poslovne namjene, a na kojemu nije izgrađena zgrada ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebna građevinska dozvola. Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se i zemljište na kojemu se nalazi ruševina zgrade.

II. OBVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**Članak 4.**

Komunalnu naknadu plaća vlasnik, odnosno korisnik nekretnine iz članka 3. ove Odluke. Korisnik nekretnine iz stavka 1. ovog članka plaća komunalnu naknadu ako:

- je na njega obveza plaćanja te naknade prenesena pisanim ugovorom,
- nekretninu koristi bez pravnog osnova, ili
- se ne može utvrditi vlasnik.

Vlasnik nekretnine solidarno jamči za plaćanje komunalne naknade ako je obveza plaćanja te naknade prenesena na korisnika nekretnine pisanim ugovorom.

III. OBVEZA PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**Članak 5.**

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje:

- danom izvršnosti uporabne dozvole, odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole,
- danom sklapanja ugovora kojim se stječe vlasništvo ili pravo korištenja nekretnine,
- danom pravomoćnosti odluke tijela javne vlasti kojim se stječe vlasništvo nekretnine,
- danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez pravne osnove.

Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja komunalne naknade, promjene osobe obveznika ili promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade (promjena obračunske površine nekretnine ili promjena namjene nekretnine), prijaviti Jedinostvenom upravnom odjelu nastanak te obveze odnosno promjenu tih podataka.

Ako obveznik plaćanja komunalne naknade ne prijavi obvezu plaćanja komunalne naknade, promjenu osobe obveznika ili promjenu drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade u propisanom roku, dužan je platiti komunalnu naknadu od dana nastanka obveze.

IV. PODRUČJA ZONA I KOEFICIJENTI ZONA**Članak 6.**

Na području Općine Lumbarda utvrđuje se jedna zona s obzirom na uređenost i opremljenost područja komunalnom infrastrukturom s koeficijentom zone (Kz) 1,00.

V. KOEFICIJENTI NAMJENE**Članak 7.**

Koeficijent namjene (Kn) ovisno o vrsti nekretnine i djelatnosti koja se obavlja iznosi za:

I. STAMBENI PROSTOR

1. stambeni prostor 1,00
2. stambeni i poslovni prostor koji koriste neprofitne udruge građana 1,00
3. garažni prostor 1,00

II. UGOSTITELJSTVO

1. hoteli 10,00
2. apartmanska naselja 10,00
3. restorani, gostionice, konobe 10,00
4. ostali ugostiteljski objekti 10,00
5. kupališta s naplatom, autokampovi 2,00
6. suhe marine 3,00

III. OSTALE POSLOVNE DJELATNOSTI

1. trgovine 10,00

2. putničke agencije 10,00
3. pošta i telekomunikacija 10,00
4. skladištenje robe i ostale uslužne djelatnosti 10,00
5. održavanje i popravak motornih vozila 5,00
6. stolarske radionice i radionice za proizvodnju namještaja 5,00
7. gradnja i popravak brodova i čamaca 5,00
8. parkirališta s naplatom 3,00
9. ostale proizvodne djelatnosti 5,00

Za građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti bilo kao samostalno odvojeno zemljište ili kao građevinsko zemljište koje je otvoreni prostor u kojem se obavlja djelatnost pripadajućeg zatvorenog poslovnog prostora, koeficijent namjene iznosi 10% koeficijenta namjene koji je određen za poslovni prostor temeljem stavka 1. ovog članka.

Za neizgrađeno građevinsko zemljište koeficijent namjene iznosi 0,05.

Komunalna naknada za stambeni prostor koji se koristi kao poslovni prostor obračunava se kao poslovni prostor.

Članak 8.

Obveznici komunalne naknade za poslovne prostore i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti mogu zatražiti izmjenu rješenja o komunalnoj naknadi, za određenu kalendarsku godinu, ukoliko u poslovnom prostoru ne obavljaju svoju djelatnost više od 6 (šest) mjeseci u kalendarskoj godini.

Izmjena rješenja iz stavka 1. ovog članka može se tražiti najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka kalendarske godine za koju se izmjena rješenja traži.

Za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, u slučaju kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor, odnosno za neizgrađeno građevinsko zemljište.

Za hotele, apartmanska naselja i kampove visina godišnje komunalne naknade ne može biti veća od 1,5 % ukupnog godišnjeg prihoda iz prethodne godine, ostvarenog u hotelima, apartmanskim naseljima i kampovima koji se nalaze na području Općine Lumbarde.

Ukoliko je visina utvrđene komunalne naknade na godišnjoj razini za objekte iz prethodnog stavka viša od 1,5 % ukupnog godišnjeg prihoda za prethodnu godinu, obveznici komunalne naknade mogu zatražiti izmjenu rješenja o komunalnoj naknadi za tekuću godinu u roku od 30 dana od dana primitka rješenja.

Uz zahtjev za izmjenu rješenja, obveznik je dužan dostaviti dokaz o visini ukupnog prihoda za prethodnu godinu (završni račun i slično).

VI. ROK PLAĆANJA

Članak 9.

Komunalna naknada za stambeni prostor i za garažni prostor koji se ne koristi za obavljanje poslovne djelatnosti te za pravne ili fizičke osobe – obrtnike koji obavljaju djelatnost u poslovnom prostoru odnosno na građevinskom zemljištu koje služi obavljanju poslovne djelatnosti plaća se :

- u 2 (slovima: dva) jednaka obroka osim obveznika plaćanja komunalne naknade iz članka 8. stavak 1. koji svoju obvezu plaćaju jednokratno u cijelosti.

Komunalnu naknadu za neizgrađeno građevinsko zemljište obveznik komunalne naknade plaća jednokratno u cijelosti.

Ukoliko pravne osobe i obrtnici žele plaćanje komunalne naknade mjesečno, dužni su podnijeti pismeni zahtjev Jedinственom upravnom odjelu Općine Lumbarda radi plaćanja utvrđene komunalne naknade svaki mjesec za protekli mjesec.

U navedenom slučaju Jedinštveni upravni odjel Općine Lumbarda će im od prvog dana idućeg mjeseca dostavljati mjesečne račune za plaćanje komunalne naknade.

Članak 10.

Utvrđena godišnja plaćanja komunalne naknade dospijevaju na naplatu svake kalendarske godine u rokovima kako slijedi:

- sva jednokratna plaćanja, prema članku 9. ove Odluke, u cijelosti dospijevaju na naplatu do 30. lipnja tekuće godine,
- kada se godišnji iznos komunalne naknade, prema članku 9. ove Odluke, plaća u 2 (slovima: dva) jednaka godišnja obroka, onda prvi obrok dospijeva na naplatu 31. svibnja tekuće godine, drugi obrok dospijeva na naplatu 30. studenog tekuće godine
- kada se godišnji iznos komunalne naknade, prema članku 9. ove Odluke, plaća u 12 (slovima: dvanaest) jednaka godišnja obroka, onda prvi obrok dospijeva na naplatu 15. siječnja tekuće godine, a svaki slijedeći obrok dospijeva na naplatu petnaestog dana svakog narednog mjeseca u tekućoj godini.

Na dospjele nenaplaćene iznose komunalne naknade plaća se zakonska zatezna kamata.

Od obveznika komunalne naknade koji pojedini dospjeli iznos ne plati u propisanom roku, isti se naplaćuje na osnovi rješenja o određivanju prisilna naknade koje donosi Jedinštveni upravni odjel.

Članak 11.

Kontrolu naplate komunalne naknade kao i ovrhu provodi Jedinštveni upravni odjel na način i po postupku propisanom zakonom kojim se utvrđuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugih javnih davanja, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drugačije.

VII. OSLOBOĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 12.

Od obveze plaćanja komunalne naknade oslobađaju se u potpunosti nekretnine koje koriste:

- Općina Lumbarda, u svim slučajevima u kojima bi kao vlasnik ili korisnik zgrada ili građevinskog zemljišta Općina Lumbarda bila neposredni obveznik plaćanja komunalne naknade,
- objekti predškolskog obrazovanja, sa pripadajućim zemljištem,
- osnovne škole sa pripadajućim zemljištem,
- sakralni objekti sa pripadajućim zemljištem,
- objekti športskih klubova, kulturnih i ostalih udruga
- ostali objekti koji služe za zadovoljavanje društvenih potreba i komunalnog standarda (mrtvačnica, objekti komunalne infrastrukture, DVD, i sl.).

Od obaveze plaćanja komunalne naknade neće se osloboditi korisnici odnosno vlasnici nekretnina iz stavka 1. ovog članka, ukoliko iste daju u najam, podnajam, zakup, podzakup ili na privremeno korištenje.

Članak 13.

U pojedinim slučajevima može se odobriti privremeno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade:

- osobama koje se ne mogu koristiti nekretninama radi oštećenja uzrokovanih elementarnim nepogodama do osposobljavanja nekretnina za njihovo korištenje,

Članak 14.

Rješenje o privremenom oslobađanju od obveze plaćanja komunalne naknade donosi Jedinstveni upravni odjel za jednu kalendarsku godinu, po zahtjevu obveznika uz priložene dokaze o ostvarivanju tog prava sukladno odredbama ove Odluke.

Zahtjev za ishođenje Rješenja o privremenom oslobađanju od obveze plaćanja komunalne naknade podnosi se svake kalendarske godine posebno.

Članak 15.

Za manje ostvarene prihode od komunalne naknade za subjekte koji se u potpunosti ili privremeno oslobađaju od plaćanja komunalne naknade sukladno članku 12. i 13. ove Odluke, osigurat će se razlika sredstava u Proračunu Općine Lumbarda.

VIII. ODLUKA O ODREĐIVANJU VRIJEDNOSTI BODA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 16.

Općinsko vijeće Općine Lumbarda odlukom utvrđuje vrijednost boda komunalne naknade do kraja studenog tekuće godine koja se primjenjuje od 1. siječnja iduće godine.

Vrijednost boda komunalne naknade određuje se u kunama po m² korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Općine Lumbarda,

Polazište za određivanje vrijednosti boda komunalne naknade (B) je procjena održavanja komunalne infrastrukture iz Programa održavanja komunalne infrastrukture uz uzimanje u obzir i drugih predvidivih i raspoloživih izvora financiranja održavanja komunalne infrastrukture.

Ako Općinsko vijeće ne odredi vrijednosti boda komunalne naknade (B) do kraja studenog tekuće godine, za obračun komunalne naknade u slijedećoj kalendarskoj godini, vrijednost boda se ne mijenja.

IX. OBRAČUN KOMUNALNE NAKNADE

Članak 17.

Komunalna naknada obračunava se po četvornome metru (m²) površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade i to za:

- stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (NN RH 40/97),
- građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađeno građevinsko zemljište po jedinici stvarne površine.

Iznos komunalne naknade po četvornome metru (m²) površine nekretnine utvrđuje se množenjem:

- koeficijenta zone (Kz),
- koeficijenta namjene (Kn) i
- vrijednosti boda komunalne naknade (B).

Formula za obračun komunalne naknade glasi: $KN = B \times Kz \times Kn \times m^2$

Vrijednost boda jednaka je mjesečnoj visini komunalne naknade po četvornome metru (m²) korisne površine stambenog prostora u I. zoni Općine Lumbarda.

X. RJEŠENJE O KOMUNALNOJ NAKNADI

Članak 18.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi Jedinstveni upravni odjel sukladno ovoj Odluci i Odluci o vrijednosti boda komunalne naknade u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti.

Rješenje iz prethodnog stavka ovog članka donosi se do 31. ožujka tekuće godine, ako se Odlukom Općinskog vijeća Općine Lumbarda mijenja vrijednost boda komunalne naknade ili drugi podatak bitan za njezin izračun u odnosu na prethodnu godinu kao i u slučaju promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade.

Rješenjem o komunalnoj naknadi utvrđuje se:

- iznos komunalne naknade po četvornome metru (m²) nekretnine,
- obračunska površina nekretnine
- godišnji iznos komunalne naknade,
- mjesečni iznos komunalne naknade odnosno iznos obroka komunalne naknade ako se naknada ne plaća mjesečno i
- rok za plaćanje mjesečnog iznosa komunalne naknade, odnosno iznosa obroka komunalne naknade ako se naknada ne plaća mjesečno.

Godišnji iznos komunalne naknade utvrđuje se množenjem površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade i iznosa komunalne naknade po četvornome metru (m²) površine nekretnine.

Ništavo je rješenje o komunalnoj naknadi koje nema propisani sadržaj iz stavka 3. ovog članka.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi se i ovršava u postupku i na način propisan zakonom koji se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drugačije.

Protiv rješenja o komunalnoj naknadi i rješenja o njegovoj ovrši te rješenja o obustavi postupka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Danom stupanja na snagu prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Općine Lumbarda“, broj 1/04).

Članak 20.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lumbarda.

Klasa: 021-01/19-01/19

Ur.broj: 2138/06-01-19-1

Lumbarda, 15.02.2019.

Predsjednik Općinskog vijeća: Ivan Bažika ing.v.r.

7.

Na temelju članka 36. Stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13 i 73/17), članka 32. Statuta Općine Lumbarda (Službeni glasnik Općine Lumbarda 3/13, 2/16 i 1/18), Općinsko Vijeće Općine Lumbarda, na svojoj 18. sjednici održanoj 15.02.2019. godine donosi

ODLUKU

o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Lumbarda

I.UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje način provedbe mjera za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada u okoliš na području Općine Lumbarda.

Članak 2.

Nepropisno odbačenim otpadom u smislu ove odluke smatraju se sve vrste otpada koji je odbačen u okoliš na lokacijama koje za to nisu predviđene.

II.MJERE ZA SPREČAVANJE NEPROPISNOG ODBACIVANJA OTPADA

Članak 3.

Mjere za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada iz članka 1. T.1. ove Odluke uključuju:

- uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
- putem komunalnih redara uspostaviti provedbu redovitog nadzora područja Općine,
- postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada,
- izobrazno-informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom.

Sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu

Članak 4.

Nepropisno odbačeni otpad građani mogu prijaviti na sljedeće načine:

- putem sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu objavljenog na mrežnoj stranici Općine Lumbarda (www.lumbarda.hr) i na mrežnoj stranici KTD MINDEL d.o.o. (www.ktd-mindel.hr)
- putem elektronske pošte i telefonskim brojevima koji su objavljeni na web stranicama Općine Lumbarda i KTD MINDEL d.o.o.
- osobno u prostorijama JUO i KTD MINDEL d.o.o.
- putem pošte na adresu Općine Lumbarda i KTD MINDEL d.o.o.

Sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada

Članak 5.

Općina Lumbarda vodi evidenciju lokacija onečišćenih otpadom Općine Lumbarda.

U evidenciju iz st.1. ovog članka unose se podatci o lokacijama onečišćenih otpadom, količini otpada, izvršenim nadzorom komunalnog redara, izdanim rješenjima te ostali potrebni podatci. Evidenciju vodi i kontinuirano održava JUO – služba za komunalno redarstvo.

Evidencija lokacija onečišćenih otpadom Općine Lumbarda uskladit će se s aplikacijom za evidenciju lokacija odbačenog otpada koja je sastavni dio Informacijskog sustava gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Provedba nadzora

Članak 6.

Radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, komunalni redar provodi redoviti nazor. Nadzor nad evidentiranim lokacijama provodi se najmanje dva puta godišnje a na lokacijama na kojima je utvrđeno učestalo ponovljeno odbacivanje otpada, nadzor se provodi češće, u skladu s potrebama. U provedbi nadzora komunalni redar može zatražiti asistenciju djelatnika Ministarstva nadležnog za unutarnje poslove kao i naloge suda.

O izvršenim nadzorima vodi se zapisnik koji postaje sastavni dio Evidencije iz članka 5. Ove Odluke

Postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada

Članak 7.

Znakovi upozorenja o zabrani odbacivanja otpada postavljaju se na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Potrebu za postavljanjem znaka kao i lokaciju postavljanja znaka utvrđuje JUO – služba komunalnog redarstva.

Izobrazno – informativne djelatnosti

Članak 8.

Općina Lumbarda osigurava izobrazno-informativne aktivnosti u vezi pravilnog gospodarenja otpadom:

- objavom informacija na službenoj mrežnoj stranici Općine Lumbarda,
- objavom informacija na službenoj mrežnoj stranici KTD Mindel d.o.o.,
- tiskanjem i dijeljenjem letaka, vodiča i brošura,
- promidžbom putem sredstava javnog priopćavanja,
- podržavanjem i/ili sufinanciranjem nevladinih udruga u provedbi projekata iz područja gospodarenja otpadom,
- podržavanjem ili provedbom akcija prikupljanja otpada,
- na druge odgovarajuće načine.

III.MJERE ZA UKLANJANJE NEPROPISNO ODBAČENOG OTPADA

Članak 9.

Za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada u okoliš na području Općine lumbarda donose se sljedeće učinkovite mjere:

- odredbe za postupanje komunalnog redara,
- akcije prikupljanja otpada.

Postupanje komunalnih redara

Članak 10.

Radi provedbe mjera za uklanjanje nepropisnog odbačenog otpada iz članka 1. točke.2. ove Odluke, komunalni redar rješenjem naređuje onečišćivaču uklanjanje odbačenog otpada.

Članak 11.

Ukoliko onečišćivač nije poznat, komunalni redar rješenjem naređuje; vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine ako vlasnik nije poznat, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), da ukloni nepropisno odložen otpad na tom području (dobru).

Članak 12.

Rješenjem iz prethodnog članka određuje se : lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada, u roku koji ne može biti duži od 3 mjeseca od dana zaprimanja rješenja.

Članak 13.

Istekom roka određenog rješenjem iz članka 11. Ove odluke, komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem.

Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem nije izvršena, Općina Lumbarda osigurat će uklanjanje otpada putem ovlaštene osobe u smislu Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Članak 14.

Radi provedbe mjera za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti asistenciju djelatnika MUP – a.

Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik, odnosno posjednik ili je osoba koja sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u vezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika MUP – a radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

Članak 15.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba nadležnom upravnom odjelu Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 16.

Nepropisno odbačeni otpad predaje se ovlaštenoj osobi koja posjeduje potrebnu dozvolu za određenu vrstu otpada u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom.

Ako je otpad odbačen na javnoj površini u zonama gdje pravna osoba obavlja poslove čišćenja i odvoza komunalnog otpada za Općinu Lumbarda, a počinitelj nije poznat, otpad će pravna osoba ukloniti odmah po saznanju bez odlaganja i bez posebnih naloga i rješenja komunalnog redara kao i utvrđivanja troškova zbrinjavanja uklonjenog otpada

Članak 17.

Općina Lumbarda zadržava pravo na naknadu stvarnih troškova uklanjanja i zbrinjavanja odbačenog otpada iz čl. 12., st. 2. Ove Odluke od onečišćivača, odnosno vlasnika, odnosno posjednika nekretnine, ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se otpad nalazio.

Akcije prikupljanja otpada

Članak 18.

Otpad odbačen u okoliš može se uklanjati i putem akcija prikupljanja otpada.

Članak 19.

Akciju prikupljanja otpada može organizirati pravna i fizička osoba – obrtnik u suradnji s osobom koja posjeduje dozvolu u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja.

Radi provedbe akcije pravna odnosno fizička osoba – obrtnik dužna je ishoditi suglasnost JUO Općine Lumbarda.

Članak 20.

Zahtjev za izdavanje suglasnosti za provedbu akcije podnosi se najmanje 15 dana prije početka akcije. Obrazac zahtjeva za izdavanje suglasnosti za provedbu akcije prikupljanja otpada postaviti će se na mrežnoj stranici Općine Lumbarda.

Članak 21.

Osoba kojoj je izdana suglasnost iz članka 18., stavka 1. Ove Odluke dužna je osigurati predaju prikupljenog otpada ovlaštenoj osobi u smislu Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Trajanje akcije prikupljanja otpada ograničeno je na najviše 30 dana.

Osoba koja organizira akciju prikupljanja otpada smatra se vlasnikom prikupljenog otpada tijekom trajanja akcije.

Osoba koja organizira akciju obavezna je u roku od osam dana od završetka akcije dostaviti nadležnom upravnom odjelu izvješće o provedenoj akciji.

Članak 22.

Nadzor nad provedbom akcije prikupljanja otpada obavlja komunalni redar.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Sredstva za provedbu mjera ove Odluke osiguravaju se u proračunu Općine Lumbarda.

Članak 24.

Načelnik Općine Lumbarda dužan je Općinskom vijeću najkasnije do 31. Ožujka tekuće godine, podnijeti izvješće za prethodnu godinu, o lokacijama, količinama i troškovima uklanjanja nepropisno odbačenog otpada u okoliš.

Članak 25.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Članak 26.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu u dijelu koji se odnosi na postupanje s nepropisno odbačenim otpadom u okoliš.

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lumbarda.

Klasa: 021-01/19-01/20

Ur.broj: 2138/06-01-19-1

Lumbarda, 15. veljače 2019. g.

Predsjednik Općinskog Vijeća: Ivan Bažikika, ingv.r.

8.

Temeljem članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (Narodne novine broj 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) i temeljem članka 32. Statuta Općine Lumbarda (Službeni glasnik Općine Lumbarda broj 3/13, 2/16 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Lumbarda na svojoj 18. sjednici održanoj dana 15.02. 2019. godine donosi

ODLUKU

o donošenju izvješća o izvršenju Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Lumbarda za 2018. godinu

I.

Ovo Izvješće odnosi se na izvršenje Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Lumbarda za 2018. godinu (Službeni glasnik Općine Lumbarda broj 10/15).

II.

Utvrđuje se da je tijekom 2018. godine zaprimljeno ukupno 48 zahtjeva za koncesijska odobrenja. Izdano je 47 koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru u Općini Lumbarda. U 2018. godini ukupno je naplaćen iznos od 218.729,55 kuna.

III.

Utvrđuje se broj izdanih koncesijskih odobrenja prema vrsti djelatnosti za koje su izdane:

1. Iznajmljivanje sredstava _____ 8 izdanih koncesijskih odobrenja,
2. Ugostiteljstvo i trgovina _____ 8 izdanih koncesijskih odobrenja,
3. Komercijalno rekreacijski sadržaji _____ 31 izdano koncesijsko odobrenje.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lumbarda

KLASA: 023-01/19-01/1

URBROJ: 2138/06-01-19-1

Lumbarda, 15. veljače 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća: Ivan Bažika,ing.v.r.

9.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, br. 24/11 i 61/11, 27/13, 02/14, 96/16 i 70/17), članka 5. Odluke o financiranju političkih stranaka Općinskog vijeća Općine Lumbarda iz Proračuna Općine Lumbarda te članka 86. Statuta Općine Lumbarda („Službeni glasnik Općine Lumbarda“, br. 3/13, 2/16 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Lumbarda je na svojoj 18. sjednici održanoj dana 15.02. 2019. godine donijelo

ZAKLJUČAK**o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka u 2019. godini**

I

Ovim se Zaključkom raspoređuju sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka koje imaju najmanje jednog vijećnika u Općinskom vijeću Općine Lumbarda (u nastavku teksta: Općinsko vijeće), koja su osigurana u Proračunu Općine Lumbarda za 2019. godinu, u ukupnom iznosu od 6.000,00 kn.

II

Prema kriterijima iz točke 1. ovog Zaključka utvrđuje se jednaki iznos sredstava za svakog pojedinog vijećnika u iznosu od 531,00 kuna. Za svakog vijećnika podzastupljenog spola utvrđuje se naknada u iznosu od 584,00 kn.

III

Sredstva se raspoređuju političkim strankama kako slijedi:

HDZ 3.292,00 kn,

HSLŠ 1.646,00 kn.

HSS 531,00 kn,

SDP 531,00 kn,

IV

Sredstva iz točke IV. ovog Zaključka doznačit će se političkim strankama na njihove račune, tromjesečno u jednakim iznosima.

V

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana o dana objave u Službenom glasniku Općine Lumbarda.

Klasa: 021-01/19-01/21

Ur.broj: 2138/06-01-19-1 Lumbarda, 15.02.2019.

Predsjednik Općinskog vijeća: Ivan Bažika, ing.v.r.

10.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Lumbarda (" Službeni glasnik Općine Lumbarda " broj 3/13, 2/16 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Lumbarda na svojoj 18. sjednici održanoj 15.02..2019. godine, donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK
o provođenju Plana gospodarenja otpadom
Općine Lumbarda za 2018.g.

1. Prihvaća se Izvješće o provođenju Plana gospodarenja otpadom Općine Lumbarda za 2018. godinu.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lumbarda.

Klasa: 021-01/19-01/12

Urbroj: 2138/06-01-19-2

Lumbarda; 15. veljače .2019. Predsjednik Općinskog vijeća: Ivan Bažika, ing.v.r.

11.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Lumbarda (" Službeni glasnik Općine Lumbarda " broj 3/13, 2/16 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Lumbarda na svojoj 18. sjednici održanoj 15.02..2019. godine, donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu davatelja javne usluge
za područje Općine Lumbarda

1. Prihvaća se Izvješće o radu davatelja javne usluge , obračunskim mjestima, korisnicima usluge i odvojenom sakupljanju otpada na području Općine Lumbarda za 2018. godinu.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lumbarda.

Klasa: 021-01/19-01/22

Urbroj: 2138/06-01-19-2

Lumbarda; 15. veljače .2019. Predsjednik Općinskog vijeća: Ivan Bažika, ing.

12.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Lumbarda (" Službeni glasnik Općine Lumbarda " broj 3/13, 2/16 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Lumbarda na svojoj 18. sjednici održanoj 15.02.2019. godine, donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu općinskog Načelnika Općine Lumbarda
za razdoblje od 01.srpnja do 31.prosinca 2018.g.

1. Usvaja se Izvješće o radu općinskog Načelnika Općine Lumbarda za razdoblje od 01.srpnja do 31.srpnja 2018.g.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lumbarda.

Klasa: 021-01/19-01/24

Urbroj: 2138/06-01-19-1

Lumbarda; 15. veljače 2019. Predsjednik Općinskog vijeća: Ivan Bažika, ing.v.r.

13.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Lumbarda (" Službeni glasnik Općine Lumbarda " broj 3/13, 2/16 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Lumbarda na svojoj 18. sjednici održanoj 15.02.2019. godine, donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o utrošenim sredstvima za održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Lumbarda za 2018. godinu

1. Usvaja se Izvješće o utrošenim sredstvima za održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Lumbarda za 2018. godinu.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lumbarda.

Klasa: 021-01/19-01/23

Urbroj: 2138/06-01-19-1

Lumbarda; 15. veljače 2019. Predsjednik Općinskog vijeća: Ivan Bažika, ing.v.r.

14.

Na temelju članka 47. Statuta Općine Lumbarda (Službeni glasnik Općine Lumbarda br. 03/13, 02/16 i 01/18) Načelnik općine Lumbarda donosi,

ODLUKU

o uvjetima korištenja osobnih automobila, mobilnih telefona, sredstava reprezentacije i poslovnih kreditnih kartica

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i način korištenja službenih automobila, kao i privatnih automobila za službene potrebe, uvjeti i način korištenja mobilnih telefona za službene potrebe, sredstava reprezentacije, poslovnih kreditnih kartica, a na teret Proračuna Općine Lumbarda te prava i obveze općinskih dužnosnika, službenika i namještenika u svezi s korištenjem navedene imovine.

KORIŠTENJE SLUŽBENIH OSOBNIH AUTOMOBILA I PRIVATNIH OSOBNIH AUTOMOBILA ZA SLUŽBENE POTREBE

Članak 2.

Pravo na korištenje službenih osobnih automobila pripada:

- načelniku općine,
- zamjeniku načelnika općine,
- službenicima i namještenicima općine kada su dužni obaviti određeni službeni posao iz svog djelokruga rada, a po prethodnom odobrenju načelnika općine.

Korištenje službenih osobnih automobila za potrebe korisnika izvan Općine Lumbarda kao i za druge potrebe odobrava načelnik općine, a u njegovoj odsutnosti osoba koju on ovlasti.

Članak 3.

Službeni osobni automobili koriste se u pravilu za vrijeme radnog vremena. Službeni osobni automobili mogu se koristiti i izvan radnog vremena u koliko to zahtijevaju potrebe službenog puta ili iznimnog obavljanja poslova iz svog djelokruga rada izvan radnog vremena, uz prethodno odobrenje načelnika općine.

Članak 4.

Načelniku općine i njegovom zamjeniku pripada pravo na korištenje službenog automobila 24 sata dnevno. Načelnik općine, njegov zamjenik i službenici i namještenici JUO mogu privatne automobile koristiti za obavljanje službenih potreba iz svog djelokruga rada ukoliko nema raspoloživog odgovarajućeg službenog vozila, a po odobrenju općinskog načelnika.

Kod korištenja privatnog osobnog vozila za službeno putovanje troškovi prijevoza nadoknađuju se u visini neoporezivog iznosa sukladno odredbama Zakona o porezu na dohodak ili Pravilnika o porezu na dohodak, a osoba kojoj je odobreno korištenje privatnog osobnog vozila u službene svrhe ostvaruje i pravo na nadoknadu izdataka nastalih tijekom službenog puta (cestarina, trajekt, brod, mostarina i sl.).

Članak 5.

Korisnici su dužni prilikom korištenja službenih automobila postupati s pažnjom dobrog gospodarstvenika, te u skladu s uobičajenima načinom upotrebe.

Članak 6.

Korisnici službenih automobila dužni su u slučaju prometne nezgode ili oštećenja automobila kao i u slučaju kvara na automobilu odmah o tome obavijestiti načelnika općine i Jedinствeni upravni odjel odnosno kada je to potrebno pozvati policiju radi izvršenja očevida i sastavljanja zapisnika.

Članak 7.

Službena putovanja u zemlji i u inozemstvu odobrava načelnik općine. Korisnici prava na službena putovanja obvezni su prije putovanja, ispostavljanja naloga za službeno putovanje i putnog radnog lista, a zbog odobravanja službenog puta izvijestiti općinskog načelnika o svrsi putovanja ili priložiti poziv ili drugi dokaz po kojemu je potrebno službeno putovanje.

KORIŠTENJE MOBILNIH TELEFONA

Članak 8.

Korištenje mobilnih telefona za službene potrebe utvrđuje se na slijedeći način:

- načelniku općine i zamjeniku načelnika općine, bez ograničenja,
- službenicima i namještenicima Jedinствenog upravnog odjela pokrivoti će se troškovi mobilnog telefona za službene potrebe u iznosu pretplate do 350,00 kuna mjesečno.

Troškove pretplate iznad odobrenog iznosa korisnici mobilnog telefona za službene potrebe podmiruju sami nakon izvršenog obračuna po ispostavljenim mjesečnim računima odnosno isti im se obustavlja prilikom isplate prve slijedeće plaće nakon mjesečnog obračuna.

Telefonski troškovi nastali za vrijeme službenog putovanja u inozemstvu priznaju se korisniku u cijelosti.

Članak 9.

Korisnik mobilnog telefona dužan je u roku od 3 dana od dana prestanka obnašanja dužnosti ili prestanka radnog odnosa, odnosno gubitka prava na korištenje mobilnog telefona, isti predati s pripadajućom opremom, nadležnom upravnom odjelu općine. Po isteku mjeseca u koje je došlo do prestanka obnašanja dužnosti ili gubitka prava na korištenje mobilnog telefona, korisniku će se dostaviti obračun uz obvezu podmirivanja eventualno nastalih izdataka iznad iznosa utvrđenog u članku 8. ove Odluke.

SREDSTVA REPREZENTACIJE

Članak 10.

Pod izdacima za reprezentaciju smatraju se ugošćenja (konzumacija jela i pića, smještaj i sl.) i darivanja prigodnim poklonima poslovnih i drugih partnera i prijatelja, njihovih zastupnika, zaposlenika i drugih fizičkih i pravnih osoba od značaja za Općinu.

Pravo na korištenje sredstava reprezentacije imaju Općinski načelnik, zamjenik Općinskog načelnika, predsjednik Općinskog vijeća, te druge osobe po izričitom ovlaštenju Općinskog načelnika i to za protokolarne, svečane i druge prigode, vodeći pri tom računa o proračunskim sredstvima.

Kada se radi o ugošćivanju, korisnik sredstava reprezentacije obavezan je potpisati i obrazložiti račun, uz navođenje vremena, osoba i svrhe utroška.

Sredstava za reprezentaciju osiguravaju se u proračunu Općine za svaku kalendarsku godinu. Račun za konzumaciju jela i pića, te za druge troškove reprezentacije mora sadržavati potpis ovlaštene osobe, podatke o korisniku i broju osoba, te specifikaciju jela i pića potpisanu od strane naručitelja koja čini prilog računa.

POSLOVNE KREDITNE KARTICE

Članak 11.

Pravo na korištenje poslovnih kreditnih kartica imaju Općinski Načelnik i njegov zamjenik.

Poslovne kreditne kartice mogu se koristiti za plaćanje troškova koji su obuhvaćeni putnim nalogima za putovanje u zemlji i inozemstvu (prijevoz, smještaj, prehrana, gorivo i drugi s tim povezani troškovi) kao i za plaćanje troškova reprezentacije.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima korištenja poslovnih kreditnih kartica, sredstava reprezentacije, mobilnih telefona, sredstava za službena putovanja i osobnih automobila u službene svrhe od 30. ožujka 2015 (Službeni glasnik Općine Lumbarda broj 04/15).

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lumbarda.

Klasa: 021-01/19-01/11

Ur.broj: 2138/06-02-19-1

Lumbarda, 28. siječnja 2019. Općinski načelnik: Igor Kršinić, dipl.ing.v.r.

15.

Na temelju čl. 3. st.1. Zakona o zaštiti od požara (NN br. 92/10), točke 4. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini, na temelju čl.47. Statuta Općine Lumbarda (" Službeni glasnik Općine Lumbarda" br. 3/13 , 2/16 i 1/18) Načelnik Općine Lumbarda donosi sljedeći

**PLANA MOTRENJA I OPHODNJE POVRŠINA NA OTVORENOM PROSTORU ZA KOJE
PRIJETI POVEĆANA OPASNOST OD NASTAJANJA I ŠIRENJA POŽARA NA
PODRUČJU OPĆINE LUMBARDA ZA 2019.GODINU**

1. MOTRILAČKO-DOJAVNA SLUŽBA

Motriculačko- dojavna služba, u vremenu od 01.lipnja do 15.rujna 2019. godine, a po potrebi i duže organizirat će se na sljedeći način:

Motriculačka služba „ Pod Gospu- Orebić „ bit će ustrojena u vremenu od 00-24 sata

u smjenama po 8 (osam) sati, a u

organizaciji JP „ Hrvatske šume „ - Šumarija Blato i Općina Lumbarda će preko DVD-a Lumbarda i Korčula i Županijskog centra 112 osigurati stalnu vezu sa navedenom osmatračnicom.

Navedena osmatračnica zapošljava djelatnike preko agencije „ Elektus „, koji imaju položene ispite za motritelje i zaštite od požara propisano Zakonom.

Osmatračnica pokriva vidljivost područja poluotoka Pelješca i sj. Istočnog djela otoka Korčule kao i Korčulanskog kanala.

1.2. Motriculačka služba „ Vela straža „ - Korčula

U organizaciji Hrvatskih šuma – šumarija Blato ponovno je pokrenuta osmatračnica na Veloj straži (Dubovo) koja pokriva i područje Općine Lumbarda. Osmatranje se vrši od 01.06. – 15.09. 2019 god u dvije smjene po 8.sati.

2. IZVIĐAČKO PREVENTIVNE PATROLE

Na području Općine Lumbarda organizirana je izviđačko-preventivna patrola koju sačinjavaju dva člana DVD-a Lumbarda. Navedena izviđačko-preventivna patrola ima stalnu vezu sa dežurnim vatrogascem-telefonistom u prostorijama DVD-a Korčula i to putem mobitela ili ručne radio stanice i ustrojena je od 15.lipnja do 01.rujna 2019. godine, a po potrebi i duže.

Ista je opremljena navalnim vozilom „Mazda „, za pravovremeno otkrivanje i uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti i gašenja požara u samom začetku.

Izviđačko preventivne patrole vrše ophodnju na sljedećim dionicama:

Prva dionica - Deponij „Kokojevica „ – Gornje blato – zaobilaznica – šuma iznad Male postrane - Poluotok Ražnjić

Druga dionica- Poluotok Ražnjić – polje – apartmansko naselje „Lina „

3. ZABRANA NEKONTROLIRANOG I NEOVLAŠTENOG PRISTUPA I BORAČKA U POJEDINIM GRAĐEVINAMA ILI POVRŠINAMA OTVORENOG PROSTORA U VRIJEME VELIKE OPASNOSTI ZA NASTAJANJE I ŠIRENJE POŽARA

3.1. Načelnik Općine Lumbarda smatra da u Općini Lumbarda na području predjela "Ražnjić", kompleksa koje obuhvaća Apartmansko naselje "Lina ", šuma iznad Male Postrane i odlagalište smeća „Kokojevica „, postoje rizici od nastajanja i širenja požara, te je potrebno zabraniti nekontroliran i neovlašten pristup na tim područjima.

4. Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lumbarda.

Klasa; 321-09/17-01/1

Ur.broj. 2138/06-02-19-1

Lumbarda; 17. siječnja 2019. god Načelnik: Igor Kršinić; dipl.ing.v.r.

16.

Na temelju članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" broj 79/07,113/08, 43/09 i 130/17) i članka 47. Statuta Općine Lumbarda ("Službeni glasnik Općine Lumbarda br. 3/13, 2/16 i 1/18), Načelnik Općine Lumbarda , dana 18. siječnja 2019. godine, donio je

PROGRAM

provođenja preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije kao posebne mjere na području Općine Lumbarda za 2019.godinu

Članak 1.

Donosi se Program provođenja preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije kao posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti na području Općine Lumbarda za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

Programom se utvrđuju mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti, izvršitelji programa, sredstva, rokovi te način plaćanja i provedba Programa.

Članak 2.

Općina Lumbarda (u daljnjem tekstu: Općina) snosi troškove provedbe preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije kako slijedi:

- u objektima i poslovnom prostoru u vlasništvu Općine,
- na groblju u vlasništvu Općine,
- na javnim plažama i kupalištima,
- na javnim prometnim površinama,
- na području Donjeg Blata,
- na deponiju komunalnog otpada Kokojevica,
- na ostalim javnim površinama.

Troškove provedbe mjera preventivne i obvezne preventivne, dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije u objektima i prostorima te na površinama iz stavka 1. ovoga članka Općina nije dužna snositi u slučaju:

- kada je pozitivnim propisima određeno da te troškove snose drugi subjekti,
- kada je ugovorom o zakupu poslovnog prostora sklopljenim između Općine kao zakupodavca i zakupnika određeno da te troškove snosi zakupnik.

Članak 3.

Preventivnu i obveznu preventivnu dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju u objektima, prostorima te na površinama iz članka 2. ovoga Programa provodi osoba ovlaštena za obavljanje dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije sukladno propisima, koja s Općinom sklopi ugovor o provođenju mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Općine.

Članak 4.

Troškove provedbe mjera preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije u objektima i prostorima te na površinama koje nisu u vlasništvu Općine Lumbarda snose, sukladno propisima, njihovi vlasnici odnosno korisnici.

Članak 5.

Stručni nadzor nad provedbom ovoga Programa provode stručne osobe Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije.

Stručni nadzor iz stavka 1. ovoga članka financira se iz proračunskih sredstava Općine.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Lumbarda".

Klasa: 021-01/19-01/8

Ur. broj: 2138/06-02-19-1

Lumbarda, 18. siječnja 2019. Načelnik: Igor Kršinić, dipl.ing.v.r.

17.

Na temelju odredbe članka 47. Statuta Općine Lumbarda ("Službeni glasnik Općine Lumbarda" br. 3/13, 2/16 i 1/18), Načelnik Općine Lumbarda donio je

ZAKLJUČAK

1. Odobrava se iz proračuna Općine Lumbarda za 2019. godinu, od sredstava Proračunske pričuve, isplatiti iznos od 2.655,38 kuna - IV Nakladništvo d.o.o. iz Zagreba, a za tiskanje Prometne bojanke za djecu/Jug prema predračunu broj 465/57344.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lumbarda.

Klasa: 021-01/19-01/4

Ur. broj: 2138/06-02-19-2

Lumbarda, 16. siječnja 2019. Načelnik: Igor Kršinić, dipl.ing.v.r.

18.

Na temelju odredbe članka 47. Statuta Općine Lumbarda ("Službeni glasnik Općine Lumbarda" br. 3/13, 2/16 i 1/18), Načelnik Općine Lumbarda donio je

ZAKLJUČAK

1. Odobrava se iz proračuna Općine Lumbarda za 2019. godinu isplatiti iznos od 1.000,00 kuna Srednjoj školi Korčula, a za sufinanciranje Regionalnog natjecanja turističko-ugostiteljskih škola Gastro 2019., a koje se održava u Korčuli.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lumbarda.

Klasa: 021-01/19-01/13

Ur. broj: 2138/06- 02-19-2

Lumbarda, 31. siječnja 2019. Načelnik: Igor Kršinić, dipl.ing.v.r.

19.

Na temelju odredbe članka 47. Statuta Općine Lumbarda ("Službeni glasnik Općine Lumbarda" br. 3/13 , 2/16 i 1/18), Načelnik Općine Lumbarda donio je

ZAKLJUČAK

1. Odobrava se iz proračuna Općine Lumbarda za 2019. godinu, nabaviti potreban materijal u iznosu cca 1.000,00 kuna. za uređenje puta na Krmači prema zamolbi mještana.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lumbarda.

Klasa: 363-01/19-01/1

Ur. broj: 2138/06- 02-19-2

Lumbarda, 14. veljače 2019. Načelnik: Igor Kršinić, dipl.ing.v.r.

20.

Na temelju odredbe članka 47. Statuta Općine Lumbarda ("Službeni glasnik Općine Lumbarda" br.3/13 , 2/16 i 1/18) , Načelnik Općine Lumbarda donio je

ZAKLJUČAK

1. Odobrava se iz proračuna Općine Lumbarda za 2019.g. izdvojiti iznos od 500,00 kuna, iz proračunske pričuve, a za organizaciju Maturalnog plesa maturanata Srednje škole Korčula.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Lumbarda.

Klasa: 021-01/19-01/14

Ur. broj: 2138/06- 02-19-2

Lumbarda, 6. veljače 2019. Načelnik: Igor Kršinić, dipl.ing.v.r.

IZDAVAČ: Općina Lumbarda – Ured Načelnika Općine Lumbarda
Adresa: Lumbarda 493, 20263 Lumbarda, tel.: 020/712-042, fax: 020/712-015,
Žiro račun kod Splitske banke br. HR0623300031860000009, List izlazi po potrebi