

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 32., stavak 1., alineja 4., Statuta Općine Lumbarda (Službeni glasnik Općine Lumbarda br. 3/13 i 2/16) Općinsko vijeće Općine Lumbarda, na svojoj 7. sjednici održanoj 27. studenog 2017. godine, donijelo je

## **ODLUKU** **o izvršavanju proračuna Općine Lumbarda za 2018. godinu**

### **Članak 1.**

Ovom odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna (dalje: proračun), način izvršavanja proračuna za 2018. godinu, prava i obveze korisnika proračuna (dalje: korisnici), odgovornosti u izvršavanju proračuna, te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

### **Članak 2.**

Proračun se sastoji od bilance prihoda i izdataka. Prihode čine svi naplaćeni i uplaćeni iznosi utvrđeni za financiranje u posebnom dijelu proračuna, a temeljem zakonskih i drugih provedbenih propisa.

### **Članak 3.**

Proračun se izvršava na temelju godišnjeg plana za izvršavanje proračuna u skladu sa likvidnim mogućnostima.

Ovlašćuje se Pročelnik JUO-a da utvrdi dinamiku doznake sredstava korisnicima, na način da ne dovede u pitanje osnovno poslovanje.

Stručna služba Jedinog upravnog odjela izrađuje polugodišnja i godišnja izvješća o izvršavanju proračuna. Polugodišnji izvještaj dostavlja se Općinskom vijeću do 15. rujna tekuće proračunske godine, a godišnji izvještaj do 01. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

### **Članak 4.**

O korištenju sredstava položenih na depozit odlučuje Općinsko vijeće, a gospodarenje istim vrši Općinski načelnik u skladu s godišnjim planom rada u dijelu koji se odnosi na kapitalna ulaganja.

### **Članak 5.**

Proračun se izvršava do 31. prosinca fiskalne godine.

Korisnicima proračuna sredstva se osiguravaju razmjerno ostvarivanju proračunskih prihoda.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca proračunske godine, a koje nisu posljedicom neizvršenja prihoda, korisniku će se podmiriti iz namjenskih sredstava proračuna slijedeće fiskalne godine.

### **Članak 6.**

Sredstva proračuna osiguravaju se korisnicima koji su u posebnom dijelu proračuna određeni za nositelje sredstava na pojedinim pozicijama.

Zahtjev za planiranje sredstava u proračunu za 2018. godinu korisnici dostavljaju Jedinom upravnog odjelu nakon objave javnog poziva od strane istog tijela, a najkasnije do 1. studenog 2017. godine.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo do visine određene u proračunu i za namjene utvrđene u njegovom posebnom dijelu, ali samo u slučaju da se prihodi proračuna Općine Lumbarda realiziraju u planiranim iznosima.

#### **Članak 7.**

Korisnici koriste sredstva proračuna u skladu sa svojim godišnjim financijskim planom.

Korisnici su obvezni uskladiti planove s osiguranim sredstvima na odgovarajućim pozicijama proračuna u roku od 30 dana od dana donošenja proračuna.

Korisnici proračuna dužni su do 15.04.2018. godine dostaviti izvješće o radu i financijsko izvješće za 2017. godinu, bez kojih neće moći koristiti svoja proračunska sredstva za 2018. godinu.

Pored navedenog Općina Lumbarda zadržava pravo, da kontrolom "na licu mjesta" od strane radnog tijela kojeg imenuje Općinski načelnik, dodatno vrši provjeru transparentnosti trošenja proračunskog novca, a sve u dogovoru s korisnikom sredstava.

#### **Članak 8.**

Ako korisnik ne udovolji obvezi iz članka 6. stavak 2. i članka 7. stavak 3., stručna služba u okviru Jedinственоg upravnog odjela neće planirati sredstva u proračunu za navedenog korisnika.

#### **Članak 9.**

Ako se tijekom godine promijeni djelokrug ili nadležnost korisnika, visina sredstava osiguranih u proračunu nivelirati će se izmjenama proračuna ili putem tekuće pričuve proračuna.

#### **Članak 10.**

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračun, vraćaju se uplatitelju na teret odnosnog prihoda, a na temelju rješenja kojeg donosi stručna služba Jedinственоg upravnog odjela.

#### **Članak 11.**

Za izvršenje proračuna odgovoran je Općinski načelnik.  
Općinski načelnik po potrebi donosi obvezne naputke o izvršavanju ove odluke.

#### **Članak 12.**

Općina se može zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira.

Zaduživanje, te davanje jamstva i suglasnosti za zaduživanje obavlja se u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Općina se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz proračuna, a koju potvrdi Općinsko vijeće, uz suglasnost nadležnog tijela – Vlade Republike Hrvatske/ ministra financija.

Ugovor o zaduživanju sklapa Općinski načelnik.

Ukupna godišnja obveza po osnovi zaduživanja može iznositi najviše do 20 % ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, umanjenih za iznose primljenih domaćih i inozemnih pomoći i donacija, za prihode iz posebnih ugovora i po posebnim propisima, za prihode ostvarene s osnova dodatnih udjela u porezu na dohodak i pomoći izravnanja za financiranje decentraliziranih funkcija.

U iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima i zajmovima, obveze na osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava i suglasnosti koje se uključuju u opseg mogućeg zaduživanja Općine, te nepodmirene dospjele obveze iz prethodnih godina.

Odredbe stavka 5. i 6. ovoga članka ne odnose se na projekte koji se sufinanciraju iz predpristupnih programa i fondova Europske unije u kojima sudjeluje Općina.

#### **Članak 14.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Općine Lumbarda.

Klasa: 400-01/17-01/6

Ur. br.: 2138/06-01-17-3

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Bažika, ing.